

NOUS RECHERCHONS UN COMPTABLE

Plus d'informations sur
fr.wycliffe.ch/partir

En tant que comptable qualifié avec un cœur pour la mission, vous pouvez utiliser vos connaissances en comptabilité pour l'analyse, la vérification et la préparation des registres comptables, des rapports et états financiers.

VOS TÂCHES

- Créer et gérer les composantes du système de comptabilité : plan comptable, système de contrôle interne, procédures d'enregistrement des transactions, consolidation des comptes et rapports (internes aussi bien qu'externes) ;
- Faire le rapprochement de comptes et des ajustements nécessaires ;
- Elaborer un calendrier et des documents de travail appropriés ;
- Elaborer un bilan provisoire et des rapports financiers appropriés ;
- Préparer des déclarations d'impôts en fonction des lois et réglementations en vigueur ;
- Conseiller et accompagner les responsables de l'organisation sur place en matière de comptabilité ;
- Installer et utiliser des logiciels de comptabilité ;
- Eventuellement superviser du personnel qui exerce des activités attribuées.

LIEU DE TRAVAIL

Thaïlande

LANGUES

Bonne pratique de l'anglais et volonté d'apprendre le thaï.

VOTRE PROFIL

- Diplôme de comptabilité, de gestion d'entreprise ou dans un domaine apparenté ;
- Deux ans ou plus d'études de comptabilité et suffisamment d'expérience professionnelle pour faire preuve des compétences nécessaires.

Sur place, vous recevrez une formation individuelle et serez introduit dans le contexte local.

VOS ATOUTS

- Une relation personnelle avec Jésus ;
- Une église qui vous soutient ;
- La capacité de travailler en équipe, autonomie, endurance au travail ;
- Souhaitable : expérience du travail multiculturel ou présumés correspondants.

ÂGE MINIMAL 21 ans

DURÉE 2 ans et plus

FINANCEMENT

Cette activité n'est pas rémunérée. Nous vous aiderons à constituer votre groupe de soutien personnel.

CONTACTEZ-NOUS !

Veillez nous téléphoner ou nous écrire et nous verrons ensemble où Dieu aimerait vous employer. Nous vous aiderons dans ce choix.

Courriel: partir@wycliffe.ch

Téléphone: 032 865 10 57

fr.wycliffe.ch